

Rivista "Green. La scienza al servizio dell'uomo e dell'ambiente"

Modalità di collaborazione e istruzioni tecniche per gli autori

rev. 01apr2011

(testo modificato in rosso)

Modalità di collaborazione

Green viene realizzato anche con contributi richiesti direttamente ad esperti noti all'organizzazione dell'editore o, ancora, con contributi volontari inviati in risposta alla chiamata pubblica riportata nella sezione "Collabora con noi" del sito della rivista (<http://incaweb.org/green/autori/index.htm>), dal quale è possibile scaricare il presente documento che regola entrambe le forme di contribuzione.

Chi, essendo intenzionato a contribuire, volesse verificare preventivamente l'interesse di *Green* per la propria proposta di articolo, potrà confrontarsi col Direttore responsabile inviando un riassunto di max 3.500 battute a direttore@green.incaweb.org prima di inviare la bozza completa del proprio articolo.

In caso di espressione preliminare d'interesse da parte della Direzione, l'autore dovrà quindi inviare la bozza completa del suo articolo, realizzata secondo le istruzioni tecniche di seguito riportate, entro i tempi indicati dalla Direzione/Redazione. In caso di accettazione definitiva dell'articolo, l'Editore invierà una lettera d'incarico all'autore per una prestazione occasionale* finalizzata alla realizzazione della versione definitiva del pezzo, indicandogli la lunghezza che esso occuperà sul numero in uscita (o sui numeri successivi), parametro che ne regola la retribuzione.

Questo "gettone" per gli autori rappresenta un minimo ringraziamento tangibile per chi vorrà contribuire alla realizzazione di un periodico d'informazione scientifica dai risvolti chiaramente didattici e sociali, realizzata da un consorzio interuniversitario senza scopo di lucro. Agli autori degli articoli pubblicati verranno riconosciuti 10 Euro lordi (con ritenuta d'acconto del 20%) a pagina (circa 3.500 battute) così come indicato nella lettera d'incarico (la retribuzione includerà anche la pagina con l'immagine di apertura che contiene solo occhiello, titolo, autore e sommario). Le bozze degli articoli devono avere lunghezza minima di 10.500 battute (caratteri spazi inclusi, articolo di 4 pagine in totale); la prestazione verrà retribuita dietro presentazione di apposita notula che faccia riferimento alla succitata lettera d'incarico.

Le news brevi (2.000-3.500 battute) sono solitamente realizzate dalla redazione della rivista, chi volesse contribuire a *Green* inviando una notizia di tal tipo dovrà farlo a titolo volontario e gratuito in quanto più breve della lunghezza minima retribuita (10.500 battute).

Gli autori dovranno realizzare i propri contributi seguendo le istruzioni tecniche di seguito riportate. In caso di difficoltà si può contattare la redazione a redazione@green.incaweb.org o agli altri contatti riportati in calce.

*: si ricorda che ogni singolo cittadino non può emettere notule per prestazioni occasionali il cui cumulo, considerando ogni organizzazione con cui si è collaborato, sia superiore ai 5.000 Euro/anno, inoltre non si possono sorpassare i 30 giorni/anno di collaborazione con ogni singola organizzazione.

Istruzioni tecniche per gli autori

Corpo del testo	
Include il testo principale dell'articolo ed eventuali box e tabelle con relative didascalie	
Tipo di file	Microsoft Word (.doc o .docx), Rich Text Format (.rtf), Open Office Writer (.odt)
Lunghezza articoli	l'impaginazione di Green prevede una media di 3.500 battute a pagina (caratteri spazi inclusi), pertanto si indica come lunghezza minima assoluta 10.500 battute (tot 4 pagine, 3 pagine di testo + 1 pagina con foto di apertura, occhiello, titolo, autore e sommario) e come lunghezza massima consigliata circa 39.000 battute (tot. 12 pagine, 11 + 1 di apertura)
Lunghezza news	2.000 – 3.500 battute
Box	<p>Per favorire la scorrevolezza della lettura, curiosità, note o trattazioni particolareggiate di alcuni aspetti dell'articolo andrebbero possibilmente inserite come box nel corpo del testo indicando l'inizio del box numerato e la fine del box ad esempio:</p> <p>Box 1 – Le reazioni di cicloaddizione testo box fine box</p> <p>Può essere usato lo stesso carattere del corpo del testo. Il box può contenere anche qualche figura (possibilmente non più di 1 o 2) che andrà identificata come sotto indicato.</p>
Interlinea	singola
Margini	tutti i margini di 2,0 cm
Carattere testo	Times New Roman o equivalente, 12 pt
N° pagine	sì, a fondo pagina, possibilmente nel formato Pag. X di Y
Uso della persona	articoli e news devono essere scritti in forma impersonale o usando la terza persona plurale, l'uso di formule autoreferenziali o autopromozionali è assolutamente da evitare
Note a piè di pagina	non ammesse, le informazioni vanno integrate nel corpo del testo, altrimenti può essere realizzato un box come sopra indicato
Bibliografia	opzionale, solitamente non viene riportata
Ringraziamenti	da evitare
Affiliazione	l'autore deve indicare la propria affiliazione completa da apporre in firma alla fine dell'articolo, indicando la propria professione e l'organizzazione in cui lavora

Sommario	
da riportarsi nel corpo del testo subito sotto il titolo e l'autore. Quest'ultimo potrà proporre un titolo che poi verrà rivisto dalla redazione.	
Tipo di file	Microsoft Word (.doc o .docx), Rich Text Format (.rtf), Open Office Writer (.odt). Il sommario
Lunghezza	max. 1.000 battute
Interlinea	singola
Margini	tutti i margini di 2,0 cm
Carattere testo	Times New Roman o equivalente, 12 pt, corsivo (italics)

Table																									
da riportarsi nel corpo del testo (o in file separati)																									
Tipo di file	Microsoft Word (.doc o .docx), Rich Text Format (.rtf), Open Office Writer (.odt); in alternativa Microsoft Excel (.xls o .xlsx) o foglio elettronico di Open Office (.ods)																								
Denominazione file	Se inviate come 1 tabella – 1 file il file dovrà essere chiamato col numero della tabella, ad es.: Tab1.doc Se inviate tutte su un file il nome dovrebbe essere del tipo: Tabelle.doc																								
Carattere titolo	Times New Roman o equivalente, 10 pt, corsivo, numero della tabella in corsivo+grassetto																								
Carattere dati	Times New Roman o equivalente, 10 pt																								
Carattere titoli righe/colonne	Times New Roman o equivalente, 10 pt, grassetto																								
Numerazione e titolo	Numerazione continua indicata con Tab. X seguita da titolo della tabella preceduto da trattino (-), ad es.: <i>Tab. 1 – Dati morfometrici</i>																								
Riferimento nel testo	sì, le tabelle vanno citate nel testo a meno di particolari eccezioni																								
Orientamento pagina	possibilmente verticale																								
Numerazione pagine	sì in caso di tabelle su più pagine, a fondo pagina, possibilmente nel formato Pag. X di Y																								
Note a piè di tabella	ammesse, carattere Times New Roman o equivalente, 9 pt																								
Fonte dati	assolutamente raccomandato indicare la fonte dei dati nel titolo della tabella o come note a piè di tabella																								
Esempio di tabella	<p><i>Tab. 1 - Dati del sistema educativo. Fonti: ministeri nazionali per l'Istruzione e Ocse.</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Studenti (milioni)</th> <th>Docenti¹ (milioni)</th> <th>Scuole (migliaia)</th> <th>Indice IDEB²</th> <th>Numero medio studenti (scuola superiore)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Italia</td> <td>7,8</td> <td>0,73</td> <td>42</td> <td></td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Brasile</td> <td>52,0³</td> <td>2,1</td> <td>200⁴</td> <td>3,5</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Media Ocse</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6,0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>1) Esclusa l'università, considerando solo gli istituti pubblici. 2) Indica il livello di qualità nella formazione di base degli studenti, può variare da 1 (min.) a 10 (max.). 3) 86% nella scuola pubblica. 4) Di cui 165mila sono pubbliche.</p>		Studenti (milioni)	Docenti ¹ (milioni)	Scuole (migliaia)	Indice IDEB ²	Numero medio studenti (scuola superiore)	Italia	7,8	0,73	42		22	Brasile	52,0 ³	2,1	200 ⁴	3,5	33	Media Ocse				6,0	
	Studenti (milioni)	Docenti ¹ (milioni)	Scuole (migliaia)	Indice IDEB ²	Numero medio studenti (scuola superiore)																				
Italia	7,8	0,73	42		22																				
Brasile	52,0 ³	2,1	200 ⁴	3,5	33																				
Media Ocse				6,0																					

Foto e disegni + grafici	
le immagini tecniche devono essere fornite dall'autore che ne garantisce così la possibilità di utilizzo ai sensi delle leggi sul copyright, sono da riportarsi ognuna/o su file separato, non vanno assolutamente inserite nel file del testo a meno di non riportarle anche come file separato	
Tipo di file (foto, disegni)	File di immagine ammessi in ordine di preferenza: .jpg, .tif, .png, .bmp
Tipo di file grafico	possibilmente in formato nascente come foglio elettronico di Excel (.xls o .xlsx) o di Open Office (.ods), altrimenti esportati come file immagine nei formati sopra indicati
Risoluzione	300 dpi
Dimensioni min.	5x5 cm circa
Modalità colore	toni di grigio, colore 24-bit RGB o 36-bit CMYK
Numerazione file	Continua per foto, immagini e grafici da numerarsi tutti come figure: Fig. 1, Fig. 2, Fig. 3 ecc. In caso di figure da inserirsi nei box esse dovranno essere numerate

	anche col numero del box, ad es. Box 1 - Fig. 1.
Riferimento nel testo	sì, le figure vanno citate nel testo a meno di particolari eccezioni
Didascalia	su file separato dove saranno riportate tutte le didascalie ognuna col riferimento al numero della figura, caratteristiche del testo: Times New Roman 10, corsivo+grassetto per la numerazione, corsivo per il testo, ad es.: <i>Fig. 2 – Foto al microscopio ottico (1000x) di un batterio</i>
Nome file	ogni file deve riportare una sola immagine e deve essere nominato col numero della figura, ad es. Fig3.jpg (in caso di figure dei box esse andranno nominate includendo il numero del box, ad es. Box1-Fig1.jpg).
Copyright	inviando l'immagine l'autore ne garantisce la proprietà intellettuale da parte sua o l'ottenimento al permesso di usarla, facendo garante della sua utilizzabilità sulla rivista Green, dovrà altresì indicare la fonte e l'autore dell'immagine quando necessario
Immagini speciali	Apertura del pezzo a doppia pagina 29 cm di altezza per 42 di larghezza a 300 dpi, in alternativa apertura a pagina singola a sinistra (29x21cm @ 300 dpi). Immagine di copertina: 20x20 cm ca. @ 300 dpi